

**ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI 2008 MALİ YILI
FAALİYET RAPORU
HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU**

Belediyeler, hizmetlerini 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun verdiği yetkiler doğrultusunda yerel ihtiyaçları göz önünde bulundurarak sunmalı ve bunun doğrultusunda faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmelidir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun yayınlanmasıyla beraber veri ve bilgiye dayalı bir yönetimin gerekliliği, kaynakların etkin bir şekilde kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ihtiyacı ve bir hesap verme sorumluluğu ortaya çıkmıştır. Söz konusu kanun doğrultusunda hazırlanan Mersin Büyükşehir Belediyesi 2008–2011 Stratejik Planı ve 2009 yılı Performans Programı kapsamında; Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı olarak faaliyetlerimiz 2872 sayılı Çevre Kanunu ve uygulama yönetmelikleri ile 1593 sayılı umumi hıfzı sahha kanununa dayanılarak çıkartılan işyeri açma ve çalışma ruhsat yönetmeliği doğrultusunda planlanmış olup, idari ve mali kaynaklarımız ilgili kanunlar ve yönetmeliklerin hükümlerine göre kullanılacaktır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin vizyonuna ulaşması için 2009 yılı içerisinde yeni katı atık düzenli depolama alanı içerisinde tıbbi atık sterilizasyon tesisini kurmak, gemilerden alınan atıkları toplama tesisini kurmaktır. Ayrıca kompost tesisini kurmaktır.

Ana faaliyetini kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde en iyi şekilde yürütmek, toprak, su, hava kirliliğini önleyici tedbirleri aldirmek ve bunun için de denetimleri sıklaştırmaktır. Aynı zamanda yat limanı ve balıkçı barınağı ile ilgili hizmetleri ve denetimleri en iyi şekilde yerine getirmeye çalışmaktadır.

Bu programın Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin çalışmalarına katkıda bulunarak Mersin halkına daha iyi hizmet vermesini temenni ederim.

Bilgi KİLİS

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanı

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon Ve Vizyon

Misyonumuz; Çevre ve toplum sağlığını korunması, kırsal ve kentsel alanda doğal kaynakların en iyi biçimde kullanılması ve kirliliğin önlenmesi amacıyla 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, İmar Kanunu, 2872 Çevre Kanunu ve ilgili çıkarılan yönetmelikler, İşyeri Açma ve Çalıştırma, Ruhsatlandırmaya ilişkin yönetmelik ve TSE standartları ile verilen görevleri yerine getirmek.

Vizyonumuz; Mersin sınırları içinde yaşayan halkımız için daha sağlıklı bir çevre ve temiz bir kent düzeni sağlamak.

B-Yetki, Görev Ve Sorumluluklar:

2872 sayılı Çevre Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri doğrultusunda Çevre Bakanlığı tarafından verilen yetki sınırları içerisinde deniz denetimi yapmak, denizi kirlettiği tespit edilen deniz araçlarına cezai müeyyideler uygulamak. Gürültü ölçümleri yaparak belirlenen sınırların üzerinde gürültü yaptığı tespit edilen işyeri, taşıt v.b yerlere gerekli cezaları vermek ve uyarılarda bulunarak kontrolünü sağlamak. Çevre Kanununun ilgili maddeleri ile uygulama yönetmeliği hükümleri, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7.maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15. maddesine istinaden katı atık yönetimi planını yapmak katı atıkların kaynaktan toplanması hariç bertaraf edilmesini ve çevre kirliliğine meydan vermeyecek önlemleri almak, inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerleri, hafriyat toprağı, moloz kum ve çakıl depolama alanlarını , odun ve kömür depolama alanlarını belirlemek Çevre Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği ile genelgeler doğrultusunda kontrollerini yapmak , çevre kirliliğine neden olanlara gerekli uygulamaları yapmak ve uyarılarda bulunmak.Çevre kanunu doğrultusunda çıkarılan Tıbbi Atık Toplama ve Bertaraf Yönetmeliği doğrultusunda ilimizde hizmet veren sağlık kuruluşları ile özel sağlık hizmeti veren yerler ile protokoller düzenleyerek tıbbi atıklarının toplamak ve bertaraf etmek. 5216 sayılı Kanununun 7. maddesi ile 5393 sayılı Kanununun 15. maddesinin (p) bendinin son fıkrasına istinaden gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf ile 5393 sayılı Kanununun 80. maddesine göre akaryakıt istasyonlarını gayri sıhhi müessese ruhsatı vermek ve denetimini yapmak. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümlerine göre Belediyemizin görev alanlarına giren yerlerin temizlenmesini (otogar, hal kompleksi ve mezarlık) sağlamak.Atık yağların toplanmasını, bertarafını ve kontrolünü sağlamak.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı'nda yer alan 1 Daire Başkanı odası, 1 Daire Başkanı Yardımcısı odası, 1 Temizlik İşleri Müdürlüğü Odası, 1 Yazı İşleri Odası, 1 Ruhsat Odası, 1 Teknik Personel Odası, 1 Santral odası, 1 Çay ocağı odası mevcuttur. Daire başkanlığının altında bulunan Müdürlüklere ilişkin fiziki kaynak bilgileri aşağıda verilmiştir:

Tablo 1. Daire Başkanlığı'nın Fiziki Kaynaklarına İlişkin Bilgiler

Fiziki Kaynak	Adet
Telefon hattı	6
Cep Telefonu	3
Faks	2
Bilgisayar	13
Yazıcı	5
Klima	8
Telsiz	10
Binek Otosu	1

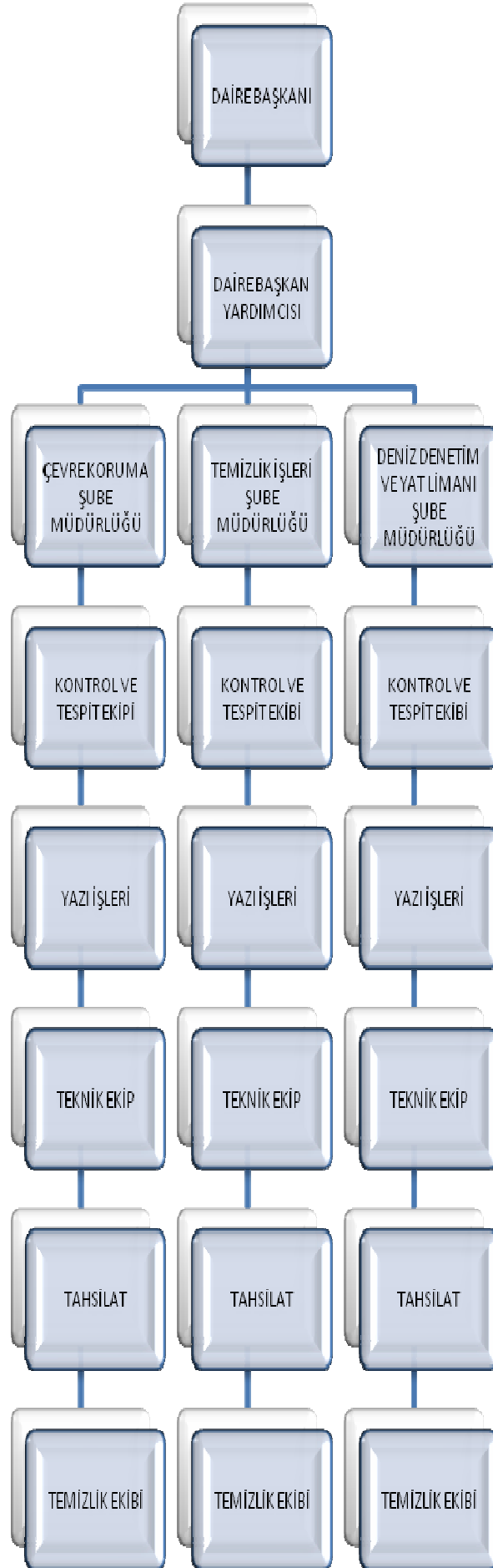
Tablo 2. Birimlerin Fiziki Kaynaklarına İlişkin Bilgiler

	Fiziki Kaynak	Adet
Çevre Koruma Müdürlüğü	Telefon hattı	2
	Cep Telefonu	2
	Faks	1
	Bilgisayar	7
	Yazıcı	4
	Klima	5
	Telsiz	4
	Binek Oto	1
	Pikap	1
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Telefon
Faks		-
Bilgisayar		2
Yazıcı		1
Klima		2
Atık Aracı		2
Midibüs		1
Telsiz		5
Cep Telefonu	1	
Deniz Denetim ve Yat Limanı Şube Müdürlüğü	Telefon hattı	2
	Faks	1

	Bilgisayar	3
	Yazıcı	2
	Klima	2
	Telsiz	1

2- Örgüt Yapısı

Şekil 1. Çevre Koruma Daire Başkanlığı Organizasyon Yapısı



3-Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar

Birimimiz bünyesinde bütçe takip programı mevcuttur.ADSL bağlantısı ile istenilen bilgi ve kaynaklara ulaşılmaktadır.

4- İnsan Kaynakları

Daire Başkanlığımızda çalışan personel ve görev unvanları aşağıdaki gibidir.

Çevre Sağlığı Daire Başkanlığı'nda 1 Daire Başkanı, 1 Daire Başkan Yardımcısı görev yapmaktadır. Daire Başkanlığı'nda bulunan 3 birimin insan kaynağına ilişkin bilgiler ise aşağıda verilmiştir:

A-Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

1 Biyolog, 1 bütçe ve muhasebe görevlisi, 2 bilgisayar işletmeni, 5 zabıta memuru, 1 santral görevlisi, 2 şoför, 2 hizmetli görev yapmaktadır.

B-Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü

1 Müdür, 1 Tıbbi atık sorumlusu, 3 Şoför, 1 kantar sorumlusu, 1 puantör, 1 kadrolu işçi ve 83 müteahhit personeli görev yapmaktadır.

C-Deniz Denetim ve Yat Şube Müdürlüğü: 1 Müdür, 1 Kaptan, 3 Zabıta memuru, 1 Memur görev yapmaktadır.

5-Sunulan Hizmetler

1-GSM Denetimi ve Ruhsatlandırma Hizmeti Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesi'ne ait işyerleri ile mücavir alan sınırları içerisinde kalan birinci sınıf gayri sıhhi müesseselere (GSM) iş yeri açma ve çalışma ruhsatı ve Gıda Sicil Belgeleri verilmekte; ruhsatlı işyerleri denetlenmekte, akaryakıt ve LPG ikmal istasyonlarına ruhsat verilmekte; belediyeye bağlı 22 ilk kademe belediyelerine ruhsatlandırma ve gıda sicili konusunda yardımcı olunmaktadır.

2-2872 sayılı Çevre Kanununa göre Çevre Bakanlığı tarafından verilen yetki çerçevesinde deniz kirliliği yapan deniz araçlarının denetimini yapmak, Hava kirliliği denetimleri yapmak, gürültü kirliliği denetimlerini yapmak ve uygunsuz olanlara kanun ve yönetmelikleri doğrultusunda cezai müeyyideler uygulamak veya uygulanması için ilgili kurum ve kuruluşlara bilgi vermek.

3-Atık Yağların Kontrolü yönetmeliği doğrultusunda belediyemizdeki atık yağların analizi yaptırılarak kategorisi tespit ettirilip nihai bertarafını sağlayarak ilk ve alt kademe belediyelerinin yapmış olduğu tespitleri de toplayarak envanterini yapmak, aynı yönetmelik hükümlerine göre Çevre ve Orman Bakanlığı'na göndermek.

4-Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda görev alanlarımızda bulunan işyerlerinin kullanılmış kızartmalık yağlarının kanalizasyona dökülmesini önlemek,lisanslı geri kazanım tesisleri veya geçici depolama izni almış toplayıcılarla yıllık sözleşme yapmaları

sağlanmaktadır. Atık yağ toplama faaliyeti ile ilgili çalışmalar yapılmak ve envanterini yapmak.

5-Tıbbi atık toplama ve bertaraf ve denetimini yapmak, Tıbbi Atık Yönetmeliğinin uygulanmasını sağlamak.

6- Büyükşehir Belediyesine ait bölgelerin sivri sinek ve haşere ile mücadele için ilaçlama yapmak ve önlemler almak

7-Belediyeye ait yerlerin (otogar, mezarlık, hal, idari binalar, makine ikmal sahası, çöp depolama alanı) temizliğinin hizmet alımı yoluyla yaptırılması.

8-Mevcut katı atık depolama alanında ilk kademe ve alt kademe belediyeleri tarafından toplanan katı atıkların depolanması ve çevreye zararının en aza indirgenmesi için gerekli çalışmaların yapılması. Yeni yapılacak düzenli katı atık depolama alanı için çalışmaların yapılması. İlimizde bulunan fabrikalar, liman ve işletmeler tarafından bertaraf istenen atıkların yasalara uygun şekilde depolanmasının sağlanması. Belediyemiz Zabıta Daire Başkanlığı, Sağlık ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı ile ilk ve alt kademe belediyeleri zabıtalari tarafından yapılan denetimlerde sağlıksız olduğu tespit edilen ve Daire Başkanlığımıza bildirilen gıda ürünlerinin imhasını sağlamak.

9-Ambalaj atıkların kontrolü Yönetmeliği gereğince Çevre ve Orman Bakanlığınca lisanslandırılmış firmalarla İlçe Belediyelerinin protokol yaparak geri dönüşümün sağlanması konusunda koordinasyon yapmak.

10-Ömrünü tamamlamış lastiklerin kontrolü yönetmeliğinin gereğini yerine getirmek

11-Atık pil ve akümülatörlerin kontrolü yönetmeliği gereği TAB-DER ile İlçe Belediyeleri ve Büyükşehir Belediyesi arasında protokoller yapılmış olup, atık pil kumbaraları geldiğinde TAB-DER'e sunulan listedeki noktalara yerleştirilecektir. Yönetmelik gereği Yeni Düzenli Çöp Depo alanı içerisinde geçici atık pil deposu yapılmıştır.

6-Yönetim Ve İç Kontrol Sistem

Birimimizin bütçesinden yapılan harcamalar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Sözleşme Kanunu hükümleri ile 5018 sayılı kanunun 32. maddesine istinaden oluşturulan gerçekleştirme görevlileri tarafından yerine getirilmektedir.

Birimin kendi bütçesinden yapılan harcamalar ile ilgili ödeme emirlerini düzenlemek ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55.maddesi, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 12. 13. ve 14. maddesi ile Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği doğrultusunda kontrolü sağlamaktadır.

D- Diğer Hususlar

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç Ve Hedefleri:

Belediye mücavir alan sınırları dahilinde mevcut ruhsatlı işyerlerini denetlemek, ruhsatsız işyerlerinin şartlarını uygun hale getirerek ruhsatlandırmak, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve buna dayanarak çıkarılan yönetmelikler doğrultusunda denetimleri daha etkin hale getirerek çevre kirliliği yaratan faaliyetleri tespit etmek ve önlemektir. Ayrıca ilçe belediyeleri ile diğer kamu kurum ve kuruluşları ile birlikte koordineli olarak denetimler yapmaktır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin vizyonuna ulaşması için 2009 yılında planladığı faaliyet / projeler arasında bulunan yeni katı atık düzenli depolama alanı içerisinde tıbbi atık sterilizasyon tesisini kurmak, aynı alan içerisinde katı atıkları ayrıştırılması tesisini kurmak, gemilerden alınan atıkları toplama tesisini kurmaktır.

Ana faaliyetini kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde en iyi şekilde yürütmek, deniz ve çevre kirliliğini önleyici tedbirleri almak ve bunun için de denetimleri sıklaştırmaktır. Aynı zamanda yat limanı ve balıkçı barınağı ile ilgili hizmetleri ve denetimleri en iyi şekilde yerine getirmeye çalışmaktır. Ayrıca 2008 yılı sonunda tamamlanarak faaliyete geçirilen yeni katı atık düzenli depolama alanının hizmet alımı yoluyla işletilmesini ve çevre kirliliğine neden olmaması için gerekli önlemleri almak ve denetimini yapmaktır.

Deniz denetiminin daha etkin yapılabilmesi ve deniz kirliliğinin en aza indirilmesi için deniz denetim gemisi ve müştemilatının hizmet alımı yoluyla sağlamak. Üniversite ve STK ile işbirliğinin genişletilerek kıyı temizliği çalışmalarına ağırlık verilerek deniz ve kıyı kirliliğinin en aza indirilmesi sağlanacaktır.

Hava kirliliği, gürültü kirliliği, çevre kirliliği ve gayri sıhhi müesseselerle ilgili denetimleri arttırmak ve halkın sağlığını tehdit eden unsurları engellemek için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyonu sağlayarak gerekli işlemleri yapmak. Hava kirliliğinin önlenmesi yönünde halkın bilinçlendirilmesi çalışmalarının yaygınlaştırılması, ilimizdeki ısınma kaynaklı hava kirliliğinin daha da azaltılması yönünde alternatif enerji kaynakları (doğalgaz, jeotermal, güneş, rüzgar vb.) kullanım olanaklarının araştırılması ve hazırlanarak uygunluğunun sağlanmasıdır.

B-Temel Politikalar Ve Öncelikler

Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin vizyonuna ulaşması için 2009 yılında planladığı faaliyet / projeler arasında bulunan yeni katı atık düzenli depolama alanı içerisinde tıbbi atık sterilizasyon tesisini kurmak, aynı alan içerisinde katı atıkları ayrıştırılması tesisini kurmak, gemilerden alınan atıkları toplama tesisini kurmaktır.

Diğer taraftan deniz denetim gemisi olarak denize zararlı atık boşaltan gemilerin denetimlerini daha sıkı yapmak ve deniz kirliliğini önlemek amacıyla çalışmalarını artırmak. 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve uygulama yönetmelikleri doğrultusunda çevre ile ilgili gerekli her türlü çalışmalarını yaparak halkın sağlıklı çevrede yaşamasını sağlamak temel politikamız ve önceliğimizdir.

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER:

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları:

BÜTÇE GİDERİ ZARFI ÜSAR ÇETVELİ

Çurumun Adı:MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Sayfa No:2/2

Yılı:2008

YTL/YKr

KURUMSAL SINIFLANDIRMA				FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA				FIN. TİPİ	EKONOMİK SINIF.		AÇIKLAMA	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek	Açıklama
I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	Eklenen(+)					Düşülen(-)								
									3		YOLLUKLAR	0,00	3.917,00	0,00	0,00	0,00	3.917,00	1.307,77	1.307,77	0,00	2.609,23	0,00	
									5		HİZMET ALIMLARI	0,00	44.456,00	0,00	394,15	0,00	44.850,15	10.729,59	10.729,59	0,00	34.120,56	0,00	
									7		MENKUL MAL,G.MADDİ HAK	0,00	30.499,00	0,00	17.500,00	0,00	47.999,00	13.396,06	13.396,06	0,00	34.602,94	0,00	
									8		GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM	0,00	2.086,00	0,00	0,00	0,00	2.086,00	1.561,14	1.561,14	0,00	524,86	0,00	
									9		TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0,00	5.616,00	0,00	0,00	0,00	5.616,00	2.139,26	2.139,26	0,00	3.476,74	0,00	
								06			SERMAYE GİDERLERİ	1.193.121,00	17.181,00	0,00	0,00	0,00	1.210.302,00	16.697,00	16.697,00	0,00	484,00	1.193.121,00	
									1		MAMUL MAL ALIMLARI	1.193.121,00	17.181,00	0,00	0,00	0,00	1.210.302,00	16.697,00	16.697,00	0,00	484,00	1.193.121,00	
							8				Çevre Korumaya İlişkin Araştırma ve Gel.Hizm.	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	
							8				Çevre Korumaya İlişkin Araştırma ve Gel.Hizm.	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	
							00				Çevre Korumaya İlişkin Araştırma ve Gel.Hizm.	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	
								5			MAHALLİ İDARELER	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	
									03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	
									5		HİZMET ALIMLARI	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	0,00	0,00	22.090,00	0,00	
							9				Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre Koruma Hiz.	0,00	31.046,00	0,00	178.454,66	7.037,00	202.463,66	61.787,19	61.787,19	0,00	140.676,47	0,00	
							9				Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre Koruma Hiz.	0,00	31.046,00	0,00	178.454,66	7.037,00	202.463,66	61.787,19	61.787,19	0,00	140.676,47	0,00	
							00				Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre Koruma Hiz.	0,00	31.046,00	0,00	178.454,66	7.037,00	202.463,66	61.787,19	61.787,19	0,00	140.676,47	0,00	
								5			MAHALLİ İDARELER	0,00	31.046,00	0,00	178.454,66	7.037,00	202.463,66	61.787,19	61.787,19	0,00	140.676,47	0,00	
									03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	31.046,00	0,00	158.454,66	7.037,00	182.463,66	49.397,19	49.397,19	0,00	133.066,47	0,00	
									2		TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME	0,00	5.004,00	0,00	142.200,00	0,00	147.204,00	40.328,84	40.328,84	0,00	106.875,16	0,00	
									3		YOLLUKLAR	0,00	730,00	0,00	2.217,66	0,00	2.947,66	1.330,16	1.330,16	0,00	1.617,50	0,00	
									5		HİZMET ALIMLARI	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	2.241,75	2.241,75	0,00	9.758,25	0,00	
									7		MENKUL MAL,G.MADDİ HAK	0,00	19.176,00	0,00	2.037,00	7.037,00	14.176,00	5.496,44	5.496,44	0,00	8.679,56	0,00	
									8		GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM	0,00	6.136,00	0,00	0,00	0,00	6.136,00	0,00	0,00	0,00	6.136,00	0,00	
								06			SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	12.390,00	12.390,00	0,00	7.610,00	0,00	
									1		MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	12.390,00	12.390,00	0,00	7.610,00	0,00	
											TOPLAMLAR	32.107.488,02	22.698.048,00	0,00	21.243.827,53	6.454.858,96	69.594.504,59	61.725.997,21	61.725.997,21	0,00	2.078.578,18	5.789.929,20	

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Daire Başkanlığımızın 05-1-0 Atık Yönetimi fonksiyonuna 2008 Mali yılı bütçesinde 21.914.085,00 YTL ödenek ayrılmış olup 2007 mali yılından devreden 30.914.367,02 YTL ödenek ile yıl içerisinde ödenek yetersizliği bulunan tertiplere yapılan aktarmalardan sonra 67.426.824,34 YTL net ödenek elde edilmiş olup, yıl sonuna kadar 61.287.748,03 YTL bütçe gideri tahakkuk ettirilerek %90,90 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.Katı Atık Düzenli Depolama Alanı Yapımı ile Vahşi Depolama Alanının rehabilitasyonu taahhüdünün kesin hak edişinin 2009 yılına sarkması ile mal ve hizmet alımlarında tahmin edilenin altında ihtiyacın ortaya çıkması nedenleri ile % 9,10 oranında sapma meydana gelmiştir.01-3-0 Kirliliğin Azaltılması Hizmetleri fonksiyonuna 730.827,00 YTL ödenek ayrılmış olup, 2007 yılından devreden 1.193.121,00 YTL ödenek ve yıl içerisinde ödenek yetersizliği bulunan tertiplere yapılan aktarmalardan sonra 1.943.126,59 YTL net ödenek elde edilmiş olup, yıl sonuna kadar 376.461,99 YTL bütçe gideri tahakkuk ettirilerek %19,37 Oranında gerçekleşme sağlanmıştır. 2008 Mali yılı performans programında bulunan deniz denetim gemisi alımının gerçekleşmemesi ile personel sayısındaki azalmalar ve mal alımında tahminlerin altında gerçekleşme olması nedenleriyle %80,63 oranında sapma meydana gelmiştir.05-8-8 Çevre Korumaya İlişkin Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri fonksiyonuna 22.090,00 YTL ödenek ayrılmış olup gerçekleşme olmamıştır.05-9-9 Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre Koruma Hizmetleri fonksiyonuna 31.046,00 YTL ödenek ayrılmış olup, yıl içerisinde ödenek yetersizliği bulunan tertiplere yapılan aktarmalardan sonra 202.463,66 YTL net ödenekten yıl içerisinde 61.787,19 YTL bütçe gideri tahakkuk ettirilmiş ve %30,52 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

YAPILAN FAALİYETLER

YAPILAN İŞ	ADET
Gelen Evrak	1033
Giden evrak	1758
Kirlilik yaratması nedeniyle Başkanlık Makamına para cezası için teklif edilen işletme (Gemi Sayısı)	2
Gelir Müdürlüğüne para cezasının tahsili yazısı yazılan işletme (gemi) cezası tutarı	2.147,87 TL
Değerlendirilen şikayet neticesinde şikayetçiye ve ilgi yerlere bilgi verilen evrak sayısı	40
İşyerleri hakkında tutulan Zabıt Varakası	13
İşyerlerine verilen GSM Ruhsat sayısı	60
İşyerlerine verilen ruhsatlarla ilgili tahsilata gönderilen tutar	795.276,77 TL
Sonuçlanan şikayet dilekçeleri	40
İşyerlerine verilen Gıda Sicil Sayısı	1
Gıda sicilinden tahsile gönderilen tutar	
Düzenli Çöp Depolama tesisine gelen çöp miktarı	252,000 TON
Yapılan imhalardan tahsile gönderilen tutar	46.423,96 TL
Hastane ve sağlık ocaklarından toplanan tıbbi atık miktarı	852 TON
Tıbbi atıklardan tahakkuk eden tutar	795.276,77 TL

A-GSM (GAYRİ SİHHİ MÜESSESE)

1-5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununu yayımlanarak yürürlüğe girmesi ile 22 İlk/Alt Kademe Belediyesi Belediyemize dahil edilmiş olup; Belediyemiz sınırları ve yetki alanları genişlemiştir. Bu alanlardaki birinci Sınıf Gayri sıhhi müessesler ile 5393 Sayılı Belediye

kanunu gereği Akaryakıt ve LPG İkmal istasyonlarının (Yönetmelikte ikinci sınıf GSM kapsamında kalmasına rağmen) Ruhsatlandırma yetkisi Belediyemize verilmiştir. Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile ikinci ve üçüncü Sınıf Gayri sıhhi müessesler İlk/Alt kademe Belediyelerince Ruhsatlandırılacağından Belediyemizce bu güne kadar Gayri sıhhi müesseselerin kurulması, ruhsatlandırılması ile edinilen bilgi ve deneyimlerimizin paylaşıldığı eğitim toplantıları düzenlenmiştir.

2-İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik 10/08/2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak Yürürlüğe girmiştir. Ruhsatlandırma ile ilgili tüm işlemler söz konusu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde devam ettirilmiştir.

3-Danıştay İdari Dava Daireleri Kurulunun 28/04/2005 tarih ve 2005/254 sayılı kararına istinaden Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü 22/08/2005 tarihli Genelgesi ile birinci sınıf Gayri sıhhi müessesler kapsamında kalan gıda ve gıda ile temas eden madde ve malzemelerin üretildiği işyerlerine Gıda Sicil verilmesi yetkisi Belediyemize verilmiştir. Konu ile ilgili olarak Tarım İl Müdürlüğü ve İlk/Alt kademe Belediyeleri ile bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Büyükşehir belediyesi mücavir alanı sınırları içerisinde kalan mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait birinci,ikinci,üçüncü sınıf işyerlerine Gıda Sicil Belgeleri verilmiştir.

4-Gayri sıhhi müessesler Yönetmeliğimiz doğrultusunda, İlk/Alt kademe Belediyeleri arasında uygulama birliğinin sağlanması ve Sanayi sitelerinde faaliyet gösteren ruhsatlandırma Sınıf Gayri sıhhi müessesler ve denetim çalışmalarında Belediyemiz, İlk/Alt kademe Belediyeleri ile Sanayi Odaları ve Site Yönetimleri arasında koordinasyon ve işbirliği sağlanmaktadır.

B-HAVA KİRLİLİĞİ DENETİMİ

1-07/10/2004 tarihli “Endüstriyel Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği” çerçevesinde yapılan çalışmalar:

Hava kirliliğine neden olan sanayi kuruluşlarının, emisyonlarını Yönetmelikteki sınır değerlerde tutmaları istenmektedir. Emisyon izinleri İl Çevre ve Orman Müdürlüğü tarafından verilmekte olup; emisyon iznine tabi işyerleri ruhsatlandırılırken Emisyon İzin Belgesi istenmektedir.

2-13/10/2005 tarihli “Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği” çerçevesinde yapılan çalışmalar:

İlimiz mücavir alan sınırları içerisinde bulunan kömür satışı yapan işyerlerinin denetimi İl Çevre ve Orman Müdürlüğü ile Müdürlüğümüz elemanları tarafından birlikte sürdürülmektedir. Kaloriferli binalarda kalitesiz yakıtların tüketilmesi, bazı kamu kurum ve

kuruluşları ile büyük otellerin bacalarında filtre bulunmaması bazı zaman hava kirliliğini arttırıcı etki yapmaktadır. Bu nedenle her yıl Mahalli Çevre Kurulu Kararı doğrultusunda Büyükşehir Belediyesi ve İl Çevre ve Orman Müdürlüğü elemanlarından oluşan komisyon tarafından denetimler yapılmaktadır.

C-SU KİRLİLİĞİ DENETİMİ:

Deşarj İzin Çalışmaları:

Bu konudaki çalışmalar 31 Aralık 2004 tarihinde yürürlüğe giren “Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği” ve bağlı olarak çıkarılan tebliğler doğrultusunda yürütülmektedir. Yönetmelik gereği, su kirliliği kontrolü açısından her türlü kirletici kaynağın bir izin belgesine bağlanması esastır. Periyodik denetimler ve şikayetlerin değerlendirilmesi İl Çevre ve Orman Müdürlüğü ile Belediyemiz elemanları tarafından birlikte sürdürülmektedir

D-GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ DENETİMİ:

09/08/1983 tarih ve 2872 sayılı Çevre Kanununun 14. maddesine dayanılarak hazırlanan Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliğine göre işletmelerin faaliyetleri esnasında Yönetmeliklere uygun çalışıp gürültü kirliliği yaratmamalarını, işletmelerin civarında ikamet eden kişilerin gürültü kirliliğine maruz kalmamalarını sağlamaktadır. Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliğince yapılan değerlendirmeler sonucunda Yönetmeliğe uyanlar hakkında olumlu rapor hazırlanır. Uymayanlar hakkında ise 2872 sayılı Çevre Kanununa göre cezai işlem uygulanmak üzere İl Çevre ve Orman Müdürlüğüne bildirilmektedir.

E-ATIK YAĞLAR DENETİMİ:

21/01/2004 Tarihli Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereğince atık yağların gelişigüzel kullanımı yasaklanmış olup Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Belediyemiz sınırlarında çıkan (Üretilen) atık yağlar, Çevre ve Orman Bakanlığından lisans almış bir geri kazanım firmasına verilmesi için, alt birim belediyeleri de konu hakkında bilgilendirilmiştir ve atık yağ envanteri yapılarak Çevre ve Orman Bakanlığına sunulmuştur.

F-TEHLİKELİ ATIKLAR

Bu konudaki denetim ve şikayetlerin değerlendirilmesi İl Çevre ve Orman Müdürlüğü ile müdürlüğümüz elemanlarınca Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde yürütülerek ortak denetimler yapılmıştır.

G-DENİZ DENETİMİ

Deniz kirliliğine neden olan deniz araçlarını tespit etmek ve araştırmak, en seri vasıta ile kirlenme mahalline ulaşmak, kirlenmenin sebebini belirlemek, gemi vb. deniz vasıtalarına ilişkin bilgileri yönetmelikteki formlara göre derlemek, kirliliği fotoğraf, film yada video

çekimi ile tespit ederek kirlenmiş mevkiilerden ve kirletici maddeden numune alınarak yetkili standart laboratuvarlarda tahlil ettirmek ve yapılan işlemler ile kirlenme sebeplerini belirtir tutanak düzenleyerek cezai müeyyideleri uygulamak. Sivil toplum örgütleri, gönüllüler ve bazı okulların katılımı ile kıyılarda biriken çöpler toplanmış, gönüllü dalgıçların katılımı ile temizlik çalışmaları yapılmıştır. Deniz araçları ve Müdürlüğümüz arasında bağlama ve elektrik sözleşmesi yapmak, elektrik bağlama ve arıza giderme hizmeti, Misafir yatlara geçici ev sahipliği yapma, Motorlu deniz araçlarının çöp, pis su ve sintine sularını almak, Yüzer restoranlar ve balıkçı teknelerin ruhsatlandırılması hakkında görüş belirtmek, 4 rıhtımda bağlı olan deniz araçlarının bağlanması ve Meclis Kararıyla çıkan fiyat tarifesi üzerinden ücret alınması, 2008 Mali yılı içerisinde 2 adet gemiye ceza uygulaması yapılmıştır.

Ğ-KATI ATIK HİZMETLERİ

Belediyemiz Katı Atık Düzenli Depolama Alanı inşaatına 2008 Temmuz'da başlanmıştır. Çevresel Etki Değerlendirmesi Raporunda ve Uygulama Projelerinde belirtilen hususlara ve verilen taahhütlere uygun olarak yapımına devam edilen katı atık düzenli depolama alanında birinci lot, sızıntı suyu toplama lagünü, gözlem kuyuları, giriş kontrol binası ve kantar (atık kabul ünitesi) tamamlanmıştır. Çevre ve Orman Bakanlığı, Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün 26.11.2008 tarih ve 19369 sayılı uygun görüşüyle, 28.11.2008 tarihinden itibaren yeni katı atıkların düzenli depolanmasına başlanılmıştır.

Çavuşlu Çöp Depolama alanının rehabilitasyon çalışmalarına 2008 Şubat'ta başlanmıştır. Rehabilitasyon çalışmaları tamamlanmış ancak rehabilitasyon çalışmaları devam ederken alanın bir bölümüne çöp dökümüne mecburen devam edilmiştir. 28.11.2008 tarihinden itibaren yeni katı atıkların düzenli depolanmasına başlanmasıyla mecburen çöp dökülen alanda da üst örtü işlemleri devam etmektedir.

H-TIBBİ ATIK HİZMETLERİ

Kentimizde bulunan 13 hastane,137 küçük ölçekli sağlık kuruluşu tarafından üretilen tıbbi atıklar Tıbbi Atık Kontrol Yönetmeliği hükümlerine göre, tehlikeli madde taşıma sertifikası almış şoförler tarafından kullanılan ve T.S.E. den Karayolu ve Tehlikeli Tıbbi Atık taşıma aracı uygunluk belgesi alınmış olan belediyemize ait 2 adet araç ile hastanelerin tamamından her gün,sağlık ocaklarından haftada iki gün,diğer küçük miktarda atık üreten işyerlerinden haftada bir kere düzenli olarak alınan tıbbi atıklar belediyemizin katı atık düzenli depolama alanında geçirimsiz zeminde açılan çukurlarda kireçlenerek imha edilmektedir.Hastaneler ile görüşmeler yapılarak Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereği üretilen tıbbi atıkların diğer atıklarla karıştırılmaması ve düzenli tesliminin yapılması için geçici atık depolarının

yapılması hususunda yapılan görüşmeler ve çalışmalar sonucunda bazı hastaneler depolarını yapmış olup diğerlerinin de çalışmaları devam etmektedir.

Ayrıca tüm sağlık kuruluşlarının tıbbi atıklarını ayrı toplaması ve belediyemize teslim edilmesi için yazışmalar yapılmıştır.Sağlık Müdürlüğü ile ortaklaşa kentimizde bulunan hastaneler ve sağlık grup başkanlıklarının yöneticilerine yönetmeliğin uygulanması ile ilgili seminer verilmiştir. Alo Tıbbi Atık Hattı kurulması ve ilimiz geneline yaygınlaştırılması ile ilgili çalışmalar ise devam etmektedir.

Bu çalışmalar neticesinde 2008 yılı içinde toplam 150 adet küçük ölçekli sağlık kuruluşları ile tıbbi atık toplama sözleşmesi yapılmıştır.

I-HAŞERE İLE MÜCADELE HİZMETLERİ

Halk sağlığı ve çevre sağlığının korunmasına ilişkin görev ve yetkiler çerçevesinde belediyemiz sınırları içerisinde sivrisinek,karasinek,hamam böceği,fare,bit,pire vb. haşerelerle mücadele çalışmalarını yürütmektedir.belediyemiz mücavir alanları içerisinde buluna 46 köyde haşere mücadelesi insektisid ve lavrasit uygulanarak yapılmıştır. İlaçlar ve cihazlar uluslar arası standartlara uygun olarak kullanılmaktadır. Ayrıca teknik ekibimiz tarafından çalışanlara eğitim semineri verilmekte ve ilaçlarla ilgili etkinlik testleri yapılmaktadır.

2008 Yılı Haşere Mücadele Çalışmalarında Kullanılan İlaç Miktarları:

KULLANILAN İLAÇLAR	KULLANILAN İLAÇ MİKTARLARI (Kg.-Lt.)
Karasinek açık alan ilacı (AZAMETHİPHOS WP)	40.Kg.
Larva sit WP Formilasyon	850 - Kg.
Erişkin Sinek İlacı , Kapalı alan ilacı sivrisinek uçkun (CYFLUTHRIN-TETRAMETHRIN-PBO EC)	400 litre
Fare,bit,pire,kene vb ilacı REZİDÜEL ETKİLİ HAŞERE İLACI(LAMBDA-CYALOTHRIN SC)	50 litre 10 KG.

2- Performans Sonuçları Tablosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

TABLO 13

BÜTÇE YILI	2008	YILLAR							
		2005 Gerçekleşme	2006 Gerçekleşme	2007 Gerçekleşme	Bütçesi	2008 Hedef Devir ve Aktarmalar	Toplamı	2008 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
İDARE	ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI								
STRATEJİK AMAÇ	3 Mersin'i çağdaş bir kent yapmak			7.690.358,03	18.696.456,00	38.277.658,52	56.974.114,52	59.070.493,82	-3,68
STRATEJİK HEDEF	3.4: 2008 yılı sonuna kadar deniz denetimi devriye gemisi ve sürat botu (zodiac botu) alımını gerçekleştirmek						0,00		0,00
	Tanımlar								
Performans Hedefi	3.4.18: 2008 yılı sonuna kadar deniz denetimi devriye gemisi ve deniz sürat botu (zodiac botu) alımını gerçekleştirmek						0,00		0,00
Performans Göstergesi	Bütçe gerçekleşme oranı								0,00
		Toplam Mali Kaynak İhtiyacı							
Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI						0,00		0,00
Faaliyet/Proje	Deniz denetimi devriye gemisi ve deniz sürat botu alımı						0,00		0,00
STRATEJİK HEDEF	3.13: 2008 Yılı sonuna kadar katı atık bertaraf (düzenli depolama) alanı yapımını tamamlamak			4.597.814,03		19.859.738,52	19.859.738,52	23.725.509,40	-19,47
	Tanımlar								
Performans Hedefi	3.13.29: 2008 yılı sonuna kadar katı atık bertaraf alanı yapımını gerçekleştirmek			4.597.814,03		19.859.738,52	19.859.738,52	23.725.509,40	-19,47
Performans Göstergesi	Bütçe gerçekleşme oranı		240.892,50	4.597.814,73	1,00	26.896.447,02	26.896.448,02	23.725.509,40	11,79
		Toplam Mali Kaynak İhtiyacı							
Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI			4.597.814,03		19.859.738,52	19.859.738,52	23.725.509,40	-19,47
Faaliyet/Proje	Katı atık bertaraf alanı yapımı			4.597.814,03		19.859.738,52	19.859.738,52	23.725.509,40	-19,47
STRATEJİK HEDEF	3.14: 2008 Yılı sonuna kadar vahşi depolama alanını rehabilitasyonunu yapmak			3.092.544,00	18.696.456,00	18.417.920,00	37.114.376,00	35.344.984,42	4,77
	Tanımlar								

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

TABLO 13

		YILLAR							
		2005 Gerçekleşme	2006 Gerçekleşme	2007 Gerçekleşme	2008 Hedef		2008 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)	
BÜTÇE YILI	2008				Bütçesi	Devir ve Aktarmalar	Toplamı		
Performans Hedefi	3.14.29: 2008 yılı sonuna kadar katı atık bertaraf alanı yapımını gerçekleştirmek			3.092.544,00	18.696.456,00	18.417.920,00	37.114.376,00	35.344.984,42	4,77
Performans Göstergesi	Bütçe gerçekleştirme oranı			3.092.544,00	18.696.456,00	18.417.920,00	37.114.376,00	35.344.984,42	4,77
		Toplam Mali Kaynak İhtiyacı							
Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI			3.092.544,00	18.696.456,00	18.417.920,00	37.114.376,00	35.344.984,42	4,77
Faaliyet/Proje	Mevcut vahşi depolama alanının rehabilitasyonunu yapmak			3.092.544,00	18.696.456,00	18.417.920,00	37.114.376,00	35.344.984,42	4,77

PERFORMANS SONUCLARI TABLOSU

TABLO 13

		YILLAR						
BÜTÇE YILI	2008	2005 Gerçekleşme	2006 Gerçekleşme	2007 Gerçekleşme	2008 Hedef		2008 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
		Bütçesi	Devir ve Aktarmalar	Toplamı				
İDARE	ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI							
STRATEJİK AMAÇ	Ana Faaliyet: 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda çevre ile ilgili verilen görevleri, 2872 sayılı Çevre Kanunu doğrultusunda Çevre Bakanlığı tarafından verilen yetkiler dahilinde kent halkı için temiz bir çevre oluşturmak,deniz denetimi ve yat limanı faaliyetlerini yürütmek	2.373.962,07	5.915.943,92	3.966.156,00	388.968,57	4.355.124,57	2.655.503,39	39,03
STRATEJİK HEDEF	Ana Faaliyet.1: Yapılan denetimlerle çevre sağlığını korumaya devam etmek Tanımlar	2.373.962,07	5.915.943,92	3.866.718,00	388.968,57	4.255.686,57	2.566.480,24	39,69
Performans Hedefi	Ana Faaliyet.1.1: Yapılan denetimlerle çevre sağlığını korumaya devam etmek	2.373.962,07	5.915.943,92	3.835.672,00	240.550,91	4.076.222,91	2.504.693,05	38,55
Performans Göstergesi	Bütçe gerçekleştirme oranı	2.373.962,07	5.915.943,92	3.835.672,00	240.550,91	4.076.222,91	2.500.533,08	38,66
	Mali Hizmetler Birimi'ne para cezasının tahsili yazısı yazılan gemi sayısı		5,00				2,00	
	Verilen GSM ruhsat sayısı		52,00				60,00	
	Verilen gıda sicil sayısı		15,00				1,00 Adet	
		Toplam Mali Kaynak İhtiyacı						
Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI	2.373.962,07	5.915.943,92	3.835.672,00	240.550,91	4.076.222,91	2.504.693,05	38,55
Faaliyet/Proje	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda çevre ile ilgili verilen görevleri, 2872 sayılı Çevre Kanunu doğrultusunda Çevre Bakanlığı tarafından verilen yetkiler dahilinde kent halkı için temiz bir çevre oluşturmak amacıyla yapmak Tanımlar	2.373.962,07	5.915.943,92	3.835.672,00	240.550,91	4.076.222,91	2.504.693,05	38,55
Performans Hedefi	Ana Faaliyet.1.3: Deniz denetimi ve yat limanı faaliyetlerini en iyi şekilde yürütmek			31.046,00	148.417,66	179.463,66	61.787,19	65,57
Performans Göstergesi	Bütçe gerçekleştirme oranı			31.046,00	4.417,66	35.463,66	13.790,83	61,11

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

TABLO 13

BÜTÇE YILI	2008	YILLAR							
		2005	2006	2007	2008 Hedef		2008	Hedeften	
		Gerçekleşme	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Bütçesi	Devir ve Aktarmalar	Toplamı	Gerçekleşme	Sapma (%)
		Toplam Mali Kaynak İhtiyacı							
Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI				31.046,00	148.417,66	179.463,66	61.787,19	65,57
Faaliyet/Proje	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda çevre ile ilgili verilen görevleri, 2872 sayılı Çevre Kanunu doğrultusunda Çevre Bakanlığı tarafından verilen yetkiler dahilinde kent halkı için temiz bir çevre oluşturmak amacıyla yapmak				31.046,00	148.417,66	179.463,66	61.787,19	65,57
STRATEJİK HEDEF	Ana Faaliyet.2: 2009 yılı sonuna kadar hastane, sağlık ocakları, küçük ölçekli sağlık kuruluşlarından toplanan toplam tıbbi atık miktarını %15 arttırmak				99.438,00		99.438,00	89.023,15	10,47
Tanımlar									
Performans Hedefi	Ana Faaliyet.2.2: 2008 yılı sonuna kadar toplanan tıbbi atık miktarını %5 arttırmak				99.438,00		99.438,00	89.023,15	10,47
Performans Göstergesi	Bütçe gerçekleşme oranı				99.438,00		99.438,00	89.023,15	10,47
	Protokol yapılan tıbbi atık üreten işyeri sayısı			150,00				155,00	
	Toplanan tıbbi atık miktarı (kg)			757.492,00				852,00 TON	
	Çöp toplama tesisine gelen çöp miktarı (kg)			190.749.526,00				252.000,00 TON	
		Toplam Mali Kaynak İhtiyacı							
Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI				99.438,00		99.438,00	89.023,15	10,47
Faaliyet/Proje	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda çevre ile ilgili verilen görevleri, 2872 sayılı Çevre Kanunu doğrultusunda Çevre Bakanlığı tarafından verilen yetkiler dahilinde kent halkı için temiz bir çevre oluşturmak amacıyla yapmak				99.438,00		99.438,00	89.023,15	10,47

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Belediyemiz Katı Atık Düzenli Depolama Alanı inşaatına 2008 Temmuz'da başlanmıştır. Çevresel Etki Değerlendirmesi Raporunda ve Uygulama Projelerinde belirtilen hususlara ve verilen taahhütlere uygun olarak yapımına devam edilen katı atık düzenli depolama alanında birinci lot, sızıntı suyu toplama lagünü, gözlem kuyuları, giriş kontrol binası ve kantar (atık kabul ünitesi) tamamlanmıştır. Çevre ve Orman Bakanlığı, Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün 26.11.2008 tarih ve 19369 sayılı uygun görüşüyle, 28.11.2008 tarihinden itibaren atıkların yeni katı düzenli depolama alanında depolanmasına başlanılmıştır.

Çavuşlu Çöp Depolama alanının rehabilitasyon çalışmalarına 2008 Şubat'ta başlanmıştır. Rehabilitasyon çalışmaları tamamlanmış ancak rehabilitasyon çalışmaları devam ederken alanın bir bölümüne çöp dökümüne mecburen devam edilmiştir. 28.11.2008 tarihinden itibaren yeni katı atıkların düzenli depolanmasına başlanmasıyla mecburen çöp dökülen alanda da üst örtü işlemleri devam etmektedir.

Ana faaliyet konusu hizmetler ise 2872 sayılı Çevre Kanunu ve uygulama yönetmelikleri doğrultusunda en iyi şekilde yerine getirilmiştir. 2008 Mali yılı bütçesi hazırlanırken katı atık alanlarının yapımı ve rehabilitasyonu ile ilgili ödenek hesaplamaları 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre hesaplanmış olup; yapım sırasında uygulanan fiyat farkları ve ek imalatlardan dolayı ayrılan ödenek yetersiz gelmesi ve ödenek aktarması yapılmış olması nedeniyle bütçe performansında sapmalar meydana gelmiştir.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Daire başkanlığımız bünyesinde kullanılan bütçe takip programı performans esaslı analitik bütçe uyarlı olması nedeniyle raporlar programdan direkt alınmaktadır.

5- Diğer Hususlar

IV – KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

A- Üstünlükler

- 1-Teknolojik ve elektronik olanaklardan yeterince yararlanmak
- 2-Personeller arası uyumlu çalışma.
- 3-İş akış şemasının var olması
- 4-Düzenli bir arşive sahip olmak.

B- Zayıflıklar

- 1-Yeterli sayıda teknik eleman olmaması
- 2-Deniz denetimi için yeterli özelliklere sahip deniz aracının bulunmaması
- 3-Hizmetlerin yürütülmesi için yeterli aracın olmaması
- 4-Hizmet binasının yetersiz olması

C- Deęerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER:

- 1- Çağdaş alışma ortamı sağlayacak hizmet binasına sahip olmak
- 2- Birimler arası koordinasyon eksikliğinin giderecek ve Belediyemiz hizmetleri ile ilgili birimler arası bilgi akışını sağlayacak ve Belediyemiz çalışmalarını düzenli olarak görebileceğimiz bir bilgisayar ortamının yaratılması

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm .

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bilgi KİLİS

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanı